Descripción breve

Síntesis de las diversas acciones y resultados del año 2024 respecto a las distintas áreas que involucran el quehacer educativo de nuestra institución.

Centro Educacional San Antonio

Memoria Institucional año 2024



**Índice**

1. **Antecedentes Generales 2**
2. **Definiciones Institucionales 3**
3. **Matrícula, retención y asistencia 6**
4. **Política de admisión educativa 7**
5. **Inspectoría General 8**
6. **Convivencia Escolar 10**
7. **Características de los estudiantes/asistente social 15**
8. **Eficiencia interna 21**
9. **Área de evangelización 22**
10. **Centro General de Padres y Apoderados CGPA 27**
11. **Personal de la escuela por área 29**
12. **Recursos materiales y pedagógicos 30**
13. **Plan de Mejoramiento Educativo PME SEP 2024 31**
14. **Anexo (Calendario CESA 2024) 32**

**Memoria Institucional 2024**

**Centro Educacional San Antonio**

1. **ANTECEDENTES GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Sostenedor | Fundación Creemos y Esperamos |
| Representante Legal | Lucio Torres Martin |
| Directora | Elizabeth Pilar Aravena Carrasco |
| Inspector General | Pedro Marcelo Herrera Leiva |
| Coordinador Académico | Horacio Fernando Pozo Moya |
| Coordinadora de Evangelización | Ivone Alejandra Toledo Zepeda |
| Dirección | 33 oriente 11 ½ sur s/n Talca |
| Fecha del Reconocimiento oficial | DCTO. 0249 31-03-1986 |
| Tipo de enseñanza impartida | Educación Parvularia  Educación Básica |
| Tipo de Jornada | Jornada Completa |
| Teléfono | +569 85186169 |
| Correo electrónico | direccion@escuelasanantonio.cl |
| RBD | 11339-5 |
| Página web | <http://www.escuelasanantonio.cl/> |

1. **DEFINICIONES INSTITUCIONALES**
2. **Misión**

Brindamos a nuestros estudiantes un proceso educativo caracterizado por la innovación pedagógica permanente, el uso de recursos educativos de vanguardia, con énfasis en el respeto por el medio social, natural y cultural, e inspirados en la devoción hacia la virgen María y los valores del Evangelio.

1. **Visión**

Aspiramos a ser reconocidos en la comunidad como un establecimiento educativo perteneciente a la Fundación Creemos y Esperamos, creada por la Congregación de los Hermanos de la Inmaculada Concepción, que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes que en él se educan y sus familias.

1. **Sellos institucionales**

1. Metodología de enseñanza-aprendizaje institucional: para el establecimiento es un imperativo la búsqueda constante de nuevas formas para lograr más y mejores aprendizajes educativos que permitan alcanzar la visión institucional, por este motivo, la escuela ha implementado una metodología de aprendizaje activo, creativo y colaborativo, con el uso de recursos educativos de vanguardia.

2. Orientación cristiana: la institución obedece a los lineamientos de una congregación fundadora de denominación católica, quienes promueven la difusión de los valores del humanismo cristiano occidental, con la convicción de que a través de su práctica, es posible la construcción de un mundo mejor para todos los seres humanos sin distinción, y la educación debe promoverlos y desarrollarlos.

1. **Los valores que se enfatizan en nuestra institución son:**

1. Espiritualidad: Capacidad de enriquecer el mundo interior con las enseñanzas de Jesús y los valores universales.

2. Honestidad: capacidad de actuar correctamente asumiendo las consecuencias de sus actos.

3. Solidaridad: capacidad de trabajar por el propio bienestar y el de los demás.

4. Superación: Capacidad de alcanzar el máximo potencial reconociendo las propias fortalezas y debilidades, y de cumplir los compromisos alcanzados consigo mismo y con los demás.

5. Colaboración: Capacidad de trabajar al servicio del bien común.

6. Respeto: Capacidad de aceptarse a uno mismo y a la diversidad social, natural y cultural.

1. **Objetivo general por área**
2. **Objetivo general del área de liderazgo:**

Coordinar los esfuerzos, aptitudes y voluntades de los distintos actores de la comunidad educativa hacia el logro de los desafíos comprometidos en el Proyecto Educativo Institucional.

1. **Objetivo general del área curricular pedagógica:**

Mejorar los resultados educativos institucionales mediante la adecuada implementación de las políticas, procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación, evaluación y seguimiento del proceso educativo considerando las necesidades de todos los estudiantes con el fin último de que estos logren los objetivos de aprendizaje y se desarrollen en concordancia con sus potencialidades.

1. **Objetivo general del área del clima organizacional y convivencia:**

Mantener un clima organizacional adecuado que potencie el Proyecto Educativo Institucional y los aprendizajes de todos los estudiantes sin distinción

1. **Objetivo general del área de gestión de recursos:**

Gestionar la obtención, distribución y articulación de los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas comprometidas en el proyecto educativo institucional y el plan de mejoramiento correspondiente.

1. **Objetivo general del área de evangelización:**

Fortalecer el desarrollo integral de los alumnos a partir del compromiso con el Ideario de la Congregación FIC, mediante la implementación de un proceso de calidad basado en los principios de la pedagogía de Jesús.

1. **MATRÍCULA, RETENCIÓN Y ASISTENCIA**

La siguiente tabla detalla la matrícula inicial y porcentaje de retención de cada curso 2024. Además del total considerando educación parvularia y educación básica.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jornada escolar completa Educación Parvularia** | | | |  |
| **Nivel** | **Matricula inicial** | **Matricula final** | **% de retención** | **%** **Asistencia** |
| PK  LR | 35 | 35 | 100 | 89.87 |
| PK  HB | 35 | 35 | 100 | 86.61 |
| K  LR | 35 | 35 | 100 | 86.82 |
| K  HB | 35 | 35 | 100 | 90.99 |
| **TOTAL** | 140 | 140 | 100 | 88.57 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jornada escolar completa Educación Básica** | | | |  |
| **Nivel** | **Matricula inicial** | **Matricula final** | **% de retención** | **%** **Asistencia** |
| 1º  LR | 40 | 39 | 100 | 95.42 |
| 1º  HB | 40 | 40 | 100 | 94.75 |
| 2º  LR | 40 | 40 | 100 | 96.57 |
| 2º  HB | 40 | 40 | 100 | 95.56 |
| 3º LR | 40 | 40 | 100 | 95.01 |
| 3° HB | 40 | 40 | 100 | 94.11 |
| 4º LR | 40 | 41 | 100 | 96.05 |
| 4º HB | 41 | 41 | 100 | 95.18 |
| 5º LR | 40 | 40 | 100 | 95.55 |
| 5° HB | 39 | 40 | 100 | 94.67 |
| 6º LR | 40 | 40 | 100 | 94.91 |
| 6º HB | 40 | 40 | 100 | 95.19 |
| 7º LR | 38 | 37 | 100 | 93.02 |
| 7º HB | 38 | 38 | 100 | 93.76 |
| 8º LR | 39 | 38 | 100 | 92.81 |
| 8º HB | 39 | 39 | 100 | 94.12 |
| **TOTAL** | 634 | 632 | 100 | 94.79 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL** | 774 | 772 | 100 | 93.55 |

1. **POLÍTICA DE ADMISIÓN EDUCATIVA**

El proceso de admisión 2025 se realizó según el Sistema de Admisión Escolar (SAE) del Ministerio de Educación.

A continuación, se detalla el número de postulantes por cursos y los alumnos seleccionados por cada uno de los cursos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cursos** | **N° postulantes** |
| PK | 144 |
| K | 33 |
| 1° | 50 |
| 2° | 10 |
| 3° | 8 |
| 4° | 23 |
| 5° | 15 |
| 6° | 14 |
| 7° | 12 |
| 8° | 1 |
| TOTAL | 310 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cursos** | **Seleccionados** |
| PK | 70 |
| K | 3 |
| 1° | 12 |
| 2° | 2 |
| 3° | 0 |
| 4° | 0 |
| 5° | 0 |
| 6° | 1 |
| 7° | 10 |
| 8° | 2 |
| TOTAL | 100 |

De los estudiantes seleccionados por el sistema de admisión no se acercaron a matricular en el periodo legal que terminaba el 13 de diciembre, 12 estudiantes:

* De Pre kínder 8
* De séptimo 4

El periodo de regularización para el año 2025 se realiza a contar del 20 de diciembre vía sistema de admisión escolar, en el link anótate en la lista.

Durante este proceso se matricularon:

* 7 estudiantes para Pre Kinder
* 2 estudiantes para Primero básico
* 2 estudiantes para segundo básico
* 1 estudiante para sexto básico
* 4 estudiantes para octavo básico

En total durante el proceso de regularización hasta la fecha del 07 de enero del 2025 se habían matriculado 16 estudiantes.

* Matrícula a la fecha 07 de enero del 2025: 776

Vacantes a la fecha:

* Pre Kínder: 1 estudiantes
* Octavo básico 8 estudiantes
* Total: 9 estudiantes

1. **INSPECTORÍA GENERAL**
2. **Aspectos Generales**

* Se formó parte del equipo de orientación y convivencia escolar 2024 y se tuvieron reuniones semanales con este equipo.
* Se formó parte del comité paritario de la escuela.
* Se formó parte del consejo escolar de la escuela.
* Se asesoró al Centro de Alumno 2024 que tuvo algunas dificultades para su funcionamiento.
* Se ayudó a la encargada de convivencia a organizar los recreos entretenidos, sobre todo los de la hora de almuerzo.
* Se tuvieron reuniones semanales con el equipo de inspectoría para ir viendo las dificultades que surgían en su quehacer diario.
* A fines de marzo y primeros días de abril se ayudó al centro de alumnos a formar la brigada escolar.
* 29 y 30 de abril se participa en capacitación TEA.
* Se actualizó Reglamento Interno de Convivencia Escolar junto a los distintos estamentos de la escuela, siguiendo los lineamientos del ministerio de educación para este trabajo.
* Se implementó sistema de huellero o Workera para marcar la asistencia del personal al trabajo.
* Se formó el comité de aplicación y se sostuvieron reuniones con el nivel central para la implementación de la ley Karin.
* Se realizó encuesta suceso para determinar el nivel de riesgo existente en el establecimiento educacional.
* Se actualizó el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad siguiendo las nuevas directrices de la Inspección del trabajo.
* Se llevó a cabo la participación en las distintas reuniones y capacitaciones del SAE (sistema de admisión escolar) y en sistema anótate en la lista.
* Se coordinó el proceso de matrícula 2025 de todos los cursos con los distintos profesores jefes.

1. **Centro General de alumnos**

El Centro General de Alumnos estuvo conformado por su directiva, 5 estudiantes de sexto y séptimo año básico que se eligieron entre ellos.

La Directiva estaba compuesta de la siguiente manera:

* Presidente : Benjamín Carrasco
* Vicepresidente : Emilia Rubilar
* Secretaria ejecutiva : Denisse Quiroz
* Secretaria de actas : Amanda Escobar
* Secretario de finanzas : Sofía Rojas

También fueron parte de este trabajo del centro de estudiantes los dos delegados por curso desde cuarto a octavo básico, quienes, en reuniones mensuales, daban ideas para el trabajo del centro de alumnos y comentaban lo positivo y lo negativo de su estamento.

Durante fines del mes de noviembre los profesores jefes de cuarto a séptimo básico escogieron estudiantes que tienen características de líderes para formar el centro de alumnos durante el año 2025, ya que la directiva 2024 enfrentó muchas dificultades debido a que sus integrantes no cumplían con las normas del RICE, dificultando el trabajo con ellos.

1. **CONVIVENCIA ESCOLAR**
2. **Plan de gestión de convivencia escolar:**

Se elabora un plan de trabajo para ser implementado durante el año 2024 cuya finalidad es desarrollar acciones que tengan como finalidad prevenir y acompañar a la comunidad educativa en los aspectos relacionados con fomentar una sana convivencia potenciando los valores institucionales y el trabajo colaborativo.

Los días jueves se realizaban los encuentros del equipo de orientación y convivencia escolar para conocer y coordinar acciones de los estudiantes derivados y/o que requieren de un apoyo permanente.

1. **Objetivos y principales actividades realizadas:**

*Desarrollar actividades para difundir y reflexionar en torno a los valores institucionales, reglamento interno, y/o otros lineamientos que* *como Centro Educacional San Antonio se quieran potenciar y que aporte a la formación integral en este contexto educacional.*

|  |  |
| --- | --- |
| Estudiantes | Se comparte material para abordar las siguientes temáticas:   * Reglamento interno (inicio de los trimestres) * Cyber acoso (mayo) * Prevención y seguridad escolar (mayo) * Día del síndrome de Down (abril) * Mes de la convivencia escolar (abril) * Planificación de actividades realizadas por los estudiantes al compartir con los cursos que se denominan padrinos y ahijados. * Prevención de consumo de drogas y alcohol, sobre el autocuidado (agosto) * Cómo fue nuestra convivencia durante el año (noviembre)   El material es enviado a los docentes y se trabaja dependiendo de la edad de los estudiantes y del enfoque que se desea profundizar.  El orientador programa talleres dependiendo de los requerimientos solicitados por los cursos. En los cursos se abordan temas relacionados con la espiritualidad FIC y se aplican instrumentos para determinar intereses y su proyecto de vida.  Psicólogo realiza talleres en los cursos ya sea grupales o individuales dependiendo de las temáticas que se requieran, por ejemplo:   * Cómo mejorar el trabajo colaborativo y el respeto hacia los otros (5° básico) * Técnicas de manejo de las emociones (1° básico)   En general los temas abordados buscan desarrollar temáticas que permitan reflexionar e incentiven a mejorar la convivencia en el curso, así como también que los y las estudiantes sientan que pueden manifestar sus opiniones al tener un espacio que les permita dar a conocer sus inquietudes y se puedan lograr acuerdos para mejorar. |
| Apoderados | * Se trabaja con los apoderados en reuniones informando sobre los talleres que se realizan con los cursos con la temática que se aborda * Entrevistas y registro de acuerdos sobre acciones a trabajar para incentivar y promover los valores institucionales junto con la familia. |
| Personal | * Se comparten los lineamientos del Plan de gestión de la convivencia escolar (abril) * Se acompañan en entrevistas con los apoderados. * Se envía material de apoyo para abordar las temáticas desde el área de convivencia escolar * Se realizan reunión con niveles para determinar apoyos y se entregan capacitaciones de acuerdo a las necesidades que cada equipo tiene para apoyar a la formación * Participación del equipo de orientación y convivencia escolar en jornadas de la pedagogía de Jesús junto con los docentes para ser trabajado en las salas de clases con los estudiantes. |

*Promover acciones en la comunidad educativa que fomenten el diálogo, acercamiento y escucha activa para su crecimiento personal y en el trabajo colaborativo, de esa forma incentivar un clima de respeto, seguridad e inclusión, asegurando el aprendizaje de todos los estudiantes.*

|  |  |
| --- | --- |
| Estudiantes | * Entrevista y registro de acciones realizadas con los estudiantes que son derivados al departamento de orientación y convivencia escolar (año 2024 son derivados 77 estudiantes y se realizan acciones para determinar sus apoyos individuales o grupales) * Se realizan oraciones junto con el área de evangelización para establecer acuerdos de cómo mejoras nuestra convivencia en los cursos. * Coordinación y estructuración de espacios para desarrollar actividades recreativas en los recreos, especialmente en horario de almuerzo, para fomentar acciones de prevención y de colaboración en este horario. * Programación y elaboración de reglamento de talleres Extra programáticos para que los estudiantes puedan explorar en áreas artísticas, deportivas y recreativas (muestras de talleres de los estudiantes que participan) * Ferias de recursos donde los estudiantes son los que exponen acerca de la metodología de trabajo y la forma en que se utilizan los materiales que exponen (se realizan una vez finalizado los trimestres) * Participan en las actividades elaboradas desde el equipo de orientación y convivencia escolar (concursos, mes de la convivencia, mes de la familia, actividades conmemorativas) |
| Apoderados | * Ferias de emprendedores (una vez al mes) * Feria recursos, trabajos y resultados donde los apoderados pueden conocer cómo se trabaja en la escuela. (una vez finalizado los trimestres) * Asisten a las actividades programadas como la muestra de talleres extra programáticos y actividades del mes de la familia como la zumba y picnic familiar (octubre) |
| Personal | * Acompañar al docente en entrevistas tanto con apoderados, así como estudiantes. * Se retroalimenta a los docentes con respecto a los casos derivados para determina acciones en conjunto y con apoyo del equipo de orientación y convivencia escolar * Organización y ejecución de actividades de autocuidado del personal (mayo-septiembre-noviembre) * Participan en jornadas de capacitación de resolución de conflictos (noviembre) |

*Elaborar e implementar estrategias de recolección de información para proponer intervenciones individuales, colectivas y familiares frente a situaciones que atenten contra la integridad física, mental y emocional de los estudiantes.*

|  |  |
| --- | --- |
| Estudiantes | * Estudiantes responden encuestas para manifestar su opinión con respecto a los temas relacionados con la convivencia escolar (abril – agosto) * Se analizan los resultados de las encuestas aplicadas don los cursos * Intervención y seguimiento de los casos derivados. (reuniones de equipo) * Se realizan entrevistas con los docentes para determinar los apoyos dependiendo de las particularidades de los estudiantes. * Se realizan talleres a grupos de estudiantes de cursos, una vez que se han indagado antecedentes sobre temas que inciden en el buen desarrollo de su convivencia entre pares. |
| Apoderados | * Entrevistas * Cuestionarios sobre indicadores que puedan indagar acerca de alguna dificultad en el neuro-desarrollo para determinar derivaciones externas. |
| Personal | * Conversación acerca de las derivaciones realizadas de los estudiantes de sus cursos. * Retroalimentación de las acciones * Acompañamiento en sala de clases frente a inquietudes que se detectan por parte de los docentes en su quehacer pedagógico. |

*Potenciar la apertura al entorno y a la colaboración con otras entidades, consolidando los canales de comunicación para favorecer alianzas estratégicas internas y externas, por medio de derivaciones de atención psicológica externa y/o coordinaciones de caso.*

|  |  |
| --- | --- |
| Comunidad educativa | * Se realizan derivaciones y coordinaciones de atención cuando se requiere ya sea a CESFAM, OPD, tribunales de familia. * Coordinación de charlas con temáticas relacionadas a la prevención por parte de CECOF. * Apoyo para la elaboración de informes escolares para los estudiantes que están siendo atendidos por instituciones relacionadas al apoyo de la niñez. * Se comunica información relevante sobre aspectos conductuales y académicos de estudiantes que reciben apoyo por parte de instituciones como CRATE, PRM, CESFAM, Abriendo caminos, etc. |

1. **Derivaciones al departamento de Orientación y convivencia escolar.**

Cada curso a través del profesor jefe o por algún departamento de apoyo puede realizar derivaciones de estudiantes que necesiten de atención, acompañamiento, visitas o intervención dependiendo de la descripción realizada del caso o de lo que se detecta al conversar la situación con la persona que deriva.

Para realizar este proceso, se completa un formulario de derivación, se revisa los datos aportados cómo equipo de convivencia escolar y se establece el tipo de acción que se realizará. Se derivan este año 77 estudiantes de manera formal, ya que existen situaciones que requieren de intervención inmediata, los cuales s e atienden sin que necesariamente exista derivación debido a la emergencia de la situación.

|  |  |
| --- | --- |
| Total de derivaciones recibidas | 75 estudiantes |
| Convivencia escolar e inspectoría | 27 estudiantes derivados |
| Evaluación emocional | 30 estudiantes derivados |
| Orientador | 9 estudiantes derivados |
| Asistente social (visitas domiciliarias) | 10 estudiantes |

Mencionar que existen situaciones que son intervenidas de forma transversal por el equipo ya que requiere de un acompañamiento en donde se deben realizar acciones en conjunto para apoyar y mejorar la convivencia escolar.

1. **CARACTERÍSTICAS DE LOS ESTUDIANTES/ASISTENTE SOCIAL**
2. **Características Socioeconómicas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° Estudiantes Prioritarios | 580 | 74.6% |
| IVE-SINAE | 92.% | |
| Establecimiento adscrito al régimen de Subvención Escolar Preferencial | Sí | |

1. **Área Asistente social**

El área de servicio social del colegio San Antonio enfoca su desempeño en conocer la realidad socioeconómica de las familias beneficiarias del establecimiento y realizar acciones para el bienestar de los estudiantes evitando así, en la medida de lo posible, evitar distractores que excedan sus responsabilidades y puedan con ello sus actividades escolares de manera normal y adecuada. Este profesional participa también en el equipo de convivencia escolar. Entre lo más destacado de su gestión se encuentra; atención de apoderados, coordinación de redes, implementación de diversos programas JUNAEB, participación en equipo de orientación y convivencia, derivaciones a organismos externos, etc.

Los programas implementadnos en nuestro establecimiento son los siguientes:

* **PROGRAMA PAE**: (alimentación escolar):

Las raciones de alimentación del año 2024 continuaron sin cambio, 140 para educación pre básica y 463 para educación básica.

El primer semestre se solicitó aumento de raciones para sostener algún déficit que parecía vendría, pero nos fue negado dado que por porcentaje de matrícula la cantidad que nos entregan está en el límite permitido. Posterior a ello, y dado que algunos niños abandonaron el programa pues rechazaban la alimentación recibida –por motivo de gusto o de salud- las cantidades se ajustaron a la demanda requerida.

Continuamos con la modalidad planteada en proyecto institucional de nuestro establecimiento que algunos cursos almuercen en su sala llevando las bandejas apoderados que realizan esta labor de manera voluntaria. El objetivo es crear hábitos en niños los y tener mayor supervisión para que consuman los alimentos por parte de sus profesores.

* **PROGRAMA SALUD ESCOLAR:**

Los primeros meses del año escolar 2024 llegaron horas de ingreso que quedaron pendientes del año anterior, realizándose posteriormente también llegando en cantidades de alrededor de 15 horas por vez los controles de los niños bi anuales y anuales.

Se solicitó como cada año atención a niños en situación especial –fuera de cursos focalizados también atención para niños en situación especial –que no estaban en cursos focalizados pero que tenían receta de lentes obtenida por especialista oftalmólogo externo-, no se logró obtener atención para estos niños a pesar de la insistencia. Fueron atendidos dos casos de niños que no estaban en cursos focalizados.

De las atenciones de oculista realizadas quedó pendiente la entrega de algunos lentes dado avisaron desde Daem que estarían listo a finales del mes de enero llegando al establecimiento probablemente los primeros días de marzo 2025.

En 2024 llegaron lentes que habían quedado pendientes en 2023 realizando una rápida entrega para que estudiantes pudieran comenzar a utilizarlos a la brevedad sobre todo para sus actividades escolares.

La focalización tuvo un cambio drástico el presente año. Se nos informó en reunión de coordinación que solo se atendería a los primeros años –anteriormente también se atendía a pre básica y sextos años en oftalmología-, complicando a los apoderados que buscaban que sus hijos fueran atendidos.

El año 2024 llegaron la cantidad de 54 lentes de niños que fueron atendidos por el programa.

* **TNE (Tarjeta nacional estudiantil)**;

Los Pases escolares el presente año fueron llegando por cantidades diversas entre los meses de julio y diciembre de 2024. Llegaron pases escolares para los cursos quintos, sextos, séptimos y octavos.

Llegaron en total 94 pases escolares el año 2024, viniendo a tomar la foto para los cursos de cuarto básico y octavo año básico el mes de noviembre solicitando que asistente social del colegio terminara con la actividad de tomar la foto y mandársela a la persona que tomó las fotos pues por problemas de tiempo no se pudo terminar de realizar la actividad en el colegio. Todos los niños de cuarto y octavos años tomaron fotografía para el pase escolar.

* **PROGRAMA YO ELIJO MI PC:**

El presente año disminuyó la cantidad de computadores que fueron entregados, el año 2023 fueron 25 estudiantes beneficiados, el presente año -2024- se entregaron 17 computadores a niños de séptimo año básico, realzándose la entrega la última semana de agosto en Gimnasio Regional del Maule en Talca.

* **PROGRAMA DENTAL JUNAEB Y ATENCION DENTAL GES:**

El programa dental Junaeb que proporciona el modulo dental no funcionó nuevamente para nuestro establecimiento, realizándose las atenciones en el mismo Cesfam, donde se les indicaba a los apoderados debían acercarse para pedir hora de atención para sus niños.

* **PROGRAMA PRO RETENCIÓN**:

Desde año 2023 se asignó a asistente social la tarea de pesquisar sistemáticamente durante el año la situación de asistencia y de notas de los niños pro retención de nuestro colegio el presente año. Lo acompaña en esta tarea hermano Eko. La cantidad de alumnos en el programa este año fue de 19 alumnos, adolescentes de séptimos y octavos años. Se realizaron entrevistas con los apoderados y con alumnos por parte de asistente social y de orientador del establecimiento. Se efectuó seguimiento exhaustivo a niños con dificultades en su rendimiento escolar siendo derivados a las instancias pertinentes (convivencia escolar, atención sicológica, OPD).

* **PREVENCIÓN ALCOHOL Y DROGAS:**

El presente año se realizaron actividades de prevención y concientización entre alumnado del establecimiento, sobre todo cursos mayores, séptimos y octavos, realizándose un concurso literario consistente en la creación de un cuento preventivo, entusiasmando a los alumnos participando varios estudiantes -18 estudiantes-, con historias muy creativas, algunas explicitas, pero que dejaban entrever el tenor de rechazo a situaciones de consumo por parte de esto.

Se preparó material también para cada nivel para que los profesores pudieran abordarlo en horas de consejos de curso.

**FUNCIONAMIENTO OTRAS REDES:**

* **ATENCIÓN SICOLÓGICA CESFAM:**

Se continuó como es usual la solicitud en forma presencial de horas de atención sicológica –ingreso salud mental- para niños de nuestro establecimiento que prensábamos lo requerían. En un primer acercamiento se solicita entrevista con encargada de sector –van por colores-, y luego se solicita hora de atención luego de exponer los antecedentes y posteriormente se envía por correo informes correspondientes en cada caso.

* **IMPLEMENTACIÓN VACUNAS**:

La vacunación escolar obligatoria se realizó a finales del mes de Julio el presente año. Este año se vacunó también a los niños que tenían pendientes alguna vacuna, dado mayor cantidad de niños que vienen del extranjero, se comunicó directamente por teléfono para saber la situación sanitaria y se procedía a vacunar a quienes tenían vacuna atrasada siempre informando a apoderado. Se vacunó contra sarampión, tos convulsiva, difteria a niños de primer año básico y a niños de octavo año. A niños de cuarto y quinto básico se les inoculó la vacuna contra el virus del papiloma humano. Se vacunó también al personal que lo requirió con la vacuna Covid y a alumnos que sus padres dieron la autorización escrita.

* **PROGRAMA TRIENAL SALUD CECOSF:**

Se realizaron algunas actividades con personal de Cecosf del sector. Vinieron a realizar El año 2023 se solicitó por parte de Cecosf la continuación del programa pero dado varios intentos de coordinación finalmente no se pudo concertar. Desde Cecosf se realizó varios talleres en la escuela realizándose intervenciones en temas de prevención de alcohol y drogas, prevención del tabaquismo, actividad física, exposiciones sobre alimentación saludable.

* **DERIVACIONES A INSTITUCIONES EXTERNAS**:

Se realizaron derivaciones y coordinaciones durante todo el presente año 2024 a instituciones; OPD, PRM, PPF, Tribunal de familia, Cecosf, Cesfam de otras comunas (San Clemente, Maule), programa de Serpaj, programa Abriendo Caminos, y Cesfam del sector solicitando ingreso a programa salud mental para atención sicológica.

1. **Trabajo con equipo de orientación y convivencia, casos y derivaciones**

Se realizaron reuniones del equipo de convivencia con encargada –este año tia Gabriela Márquez-, psicólogo, orientador, inspector general y encargada de evangelización, reuniones efectuadas todas las semanas, realizando revisión de casos y revisando también la planificación de actividades en que convivencia estaba a cargo o debía prestar una colaboración especifica.

Se revisaron casos para planificar acciones a seguir por los diferentes profesionales y se realizó también seguimiento durante todo el año de los casos que ya habían tenido intervenciones de alguno de los profesionales del equipo.

1. **Instituciones que integran la red de asistencia área social y cantidad de beneficiados 2024**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cantidad de casos de la escuela |
| Cesfam Carlos Trupp | 5 alumnos |
| AFT-PF, Programa de atención focalizada (colaborador Mejor niñez) | 5 alumnos |
| PIE Opcion. | 0 alumno |
| Hospital regional de Talca, siquiatría infantil y neurología. | 0 alumnos |
| Programa Abriendo caminos (Serpaj) | 2 alumno |
| OPD Talca | 3 alumnos |
| Tribunales de Familia. | 1 alumno |
| PRM (institución colaboradora niñez) | 6 alumnos |
| Cesfam salud mental San Clemente | 1 alumno |
| Cesfam Las Américas | 2 alumno |
| Cecosf | 3 alumno |
| TOTAL | 28 alumnos |

* **Alumnos Chile solidario**

El presente año hubo un aumento en la cantidad de niños Chile solidario respecto al año 2023, aumentando a un cantidad que fluctuó entre los 85 a 105 niños. Recibieron diariamente una colación consistente en dos insumos, variando entre leche, galleta, granola, barra de cereal, yogurt.

* **Becas JUNAEB**

El presente año 2024 no se realizó reunión de coordinación en la fecha que comenzó el proceso –mes Diciembre-, al ser consultado se señaló que no había noticias de coordinación para capacitación a los colegios sobre el proceso. Se obtuvo la información de la plataforma web y se informó a todo el alumnado del colegio, ofreciendo asistencia para realizar el proceso.

1. **EFICIENCIA INTERNA**

En la siguiente tabla se detalla la eficiencia interna de la escuela durante el año 2024.

* **1° A 8° Básico**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CURSO | MATRÍCULA FINAL | PROMOVIDOS | REP-INASISTENCIA | REP-RENDIMIENTO | RET-DURANTE-AÑO | TOTAL-REPRO |
| 1-LR | 39 | 38 | 0 | 1 | 3 | 1 |
| 1-HB | 40 | 40 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 2-LR | 40 | 40 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| 2-HB | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3-LR | 40 | 40 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 3-HB | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4-LR | 41 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4-HB | 41 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5-LR | 40 | 40 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| 5-HB | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6-LR | 40 | 40 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 6-HB | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7-LR | 37 | 34 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| 7-HB | 38 | 33 | 0 | 5 | 2 | 5 |
| 8-LR | 38 | 37 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 8-HB | 39 | 39 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| PROM | 633,00 | 623,00 | 1,00 | 9,00 | 18,00 | 10,00 |
| % | 100,00 | 98,42 | 0,16 | 1,42 | 2,84 | 1,58 |

* **Educación parvularia**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CURSO | MATRÍCULA FINAL | PROMOVIDOS | REP-INASISTENCIA | REP-RENDIMIENTO | RET-DURANTE-AÑO | TOTAL-REPRO |
| PK-LR | 35 | 35 | 0 | 0 | 4 | 0 |
| PK-HB | 35 | 35 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| K-LR | 35 | 35 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| K-HB | 35 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PROM | 140,00 | 140,00 | 0,00 | 0,00 | 7,00 | 0,00 |
| % | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 0,00 |

1. **ÁREA DE EVANGELIZACIÓN**
2. **Estudiantes**

El trabajo con los alumnos está orientado a diversas líneas de acción que durante el año 2024 se realizaron como se detalla en la siguiente tabla.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivos** | **Actividades** | **Participantes** |
| Evangelizar el encuentro y la experiencia diaria en el Dios de Jesucristo y en los valores del evangelio. | * Trabajo con los valores. * Envío de estudiantes de 8°. * Pedagogía de Jesús en el mes de junio y noviembre en torno a los principios de la Pedagogía de Jesús. * Encuentro de estudiantes FIC | * Toda la comunidad estudiantil, en su trabajo con los profesores jefes, en las clases mediante el OVI. * Estudiantes de octavo 8LR martes 26 de noviembre. * Estudiantes del octavo HB el miércoles 27 de noviembre. * Todos los cursos. * Estudiantes de la pastoral de segundo ciclo realizado en el mes de octubre. |
| Evangelización de la escucha. Acercarnos a dios mediante la oración | * Oración compartida los días lunes y oración de gratitud los día viernes. | * Estudiantes y personal de la escuela. |
| Celebrar la fe en el Dios de Jesucristo mediante las celebraciones del año litúrgico | * Algunas celebraciones litúrgicas   + Semana santa   + Pentecostés   + Semana FIC   + Mes de María | * Toda la comunidad estudiantil. |
| Promover la dimensión de la fe, la solidaridad y la justicia en actividades sociales y comunitarias. | * Acciones solidarias por curso como sobres, canastas solidarias. * Campañas de solidaridad   + Día del color solidario * Pastoral estudiantil | * La totalidad de los cursos aporta. * La totalidad de los cursos. * Estudiantes de 3° y 4° formaron la pastoral de primer ciclo. * Estudiantes de 5° a 8° formaron la pastoral de segundo ciclo. |

1. **Personal**

El trabajo del área de evangelización con el personal del establecimiento durante el año 2024 tuvo como desafíos que todos participaran activamente del plan evangelizador y que ésta se concretara en acciones claras basadas en los principios de la Pedagogía de Jesús.

Para dar cumplimiento a estos desafíos se trabajó mediante tres objetivos con sus respectivas actividades y participantes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Participantes** |
| Conocer, interiorizar y vivir el Ideario de la Congregación FIC como un estilo de vida y de misión entregada a los vulnerables de la sociedad, mediante la formación y educación de niños y jóvenes | * Jornada inicio del año escolar | * Todo el personal del establecimiento. |
| Hacer crecer en el personal el Reino de Dios mediante una educación de calidad al estilo de la pedagogía de Jesús. | * Jornada de inducción personal nuevo Escuela * Programa de acompañamiento. * Jornadas de Equipos Directivos. * Jornadas de Pedagogía de Jesús del personal | * Personal nuevo, sábado 23 de marzo en CELR. * Cinco encuentros presenciales; marzo, mayo, julio, septiembre y diciembre. * Dos encuentros en el mes de mayo y enero del año 2025. * Participó todo el personal en el mes de marzo y julio. |
| Reflexionar y profundizar con el personal nuestra fe en un Dios de amor que se hace presente en la humanidad en la persona de Jesús. | * Oración y/o reflexión en cada encuentro del personal * Actividades litúrgicas:   + Jueves Santo   + Pentecostés   + Pascua del Hno. Dimas   + Mes de María   + Navidad Compartida | * Los días jueves en la reunión administrativa donde participó todo el personal, fue dirigida por diferentes miembros del personal, según acuerdos previos. * Los días martes en los TRP los dirigió la coordinadora de evangelización la temática fue el Ideario FIC. * Todo el personal participa, lo lideran comisiones establecidas a inicio de año. |

1. **Padres y/o apoderados**

El trabajo con los apoderados durante el año 2024 continuamos con el desafío de lograr que todos los cursos tengan dos representantes en la pastoral de apoderados y que ésta sea de índole misionera y misericordiosa.

A continuación, se detallan las acciones que se desarrollaron durante este año.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Participantes** |
| Ayudar en la reflexión de la fe por medio de la oración en las reuniones de apoderados  Conocer y profundizar en la espiritualidad FIC para una mayor riqueza de la fe. | * Oración de la reunión de marzo * Reuniones de los delegados de apoderados * Actividades de solidaridad * Actividades comunitarias * Pedagogía de Jesús * Encuentro de apoderados FIC | * Todos los apoderados. * Delegados de curso, de manera mensual jueves de cada mes. Posteriormente ellos replicaban en sus respectivos cursos. * Todos los apoderados cada semestre colaboraron con los productos para una canasta solidaria. * Algunos delegados colaboraron con la confección de canastas, creación de paneles, etc. * Dos representantes por curso participaron en el mes de junio y noviembre. * Dos apoderados por curso participaron en el encuentro realizado en Curicó en el mes de mayo. |

1. **CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS CGPA**

El Centro General de Padres y Apoderados 2024 se planteó variados objetivos, principalmente relacionados con fomentar y fortalecer la participación y compromiso de los apoderados, para dar cumplimiento a éstos se planificaron las reuniones mensuales y actividades que involucraran a toda la comunidad educativa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acciones ejecutadas** | **Síntesis** |
| * Reuniones de microcentros | Realizadas mensualmente, en primera instancia con la Directora y posteriormente con las directivas de los cursos acompañados por la directora e Inspector General. |
| * Rifa de apoderados | La primera en el mes de mayo y la otra en octubre, organizada por el centro general de padres, planificada y desarrollada según lo acordado en reuniones previas. |
| * Feria Saludable | En el mes de agosto cada curso montó un stand de comida saludable, se desarrollaron por días; uno para educación parvularia, el siguiente primer ciclo y luego segundo ciclo. |
| * Peña folclórica | El viernes 13 de septiembre los apoderados realizaron una peña folclórica con comidas y juegos típicos. |
| * Baile aniversario | El viernes 22 de noviembre de la semana de aniversario los apoderados realizaron su baile, donde cada curso presentó a los reyes de los apoderados. |
| * Pintura piso Hno. Dimas | Representantes de distintos cursos pintaron juegos para los niños y niñas en el patio central, liderados por el CGPA. |

1. **PERSONAL DE LA ESCUELA POR ÁREA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personal** | **Cantidad de personas** |
| Docentes Directivos | 4 |
| Docentes Escuela | 21 |
| Docentes SEP | 5 |
| Educadoras de Párvulos | 4 |
| Educadoras Diferenciales | 2 |
| Asistentes de aula | 4 |
| Inspectores de patio | 4 |
| Asistente social | 1 |
| Administrativos | 4 |
| Psicólogo | 2 |
| Fonoaudióloga | 1 |
| Auxiliares de párvulo | 4 |
| Auxiliares de servicio | 7 |
| Nochero | 3 |
| Cuidador | 1 |
| Manipuladoras (externas) | 6 |

1. **RECURSOS MATERIALES Y PEDAGÓGICOS**
2. **Infraestructura y equipamiento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Instalación** | **Cantidad** | **Instalación** | **Cantidad** |
| Comedor (alumnos y profesores) | 2 | Enfermería | 2 |
| Salón de actos o auditórium | 0 | Computadores para alumnos (Pc y Notebook) | 487 |
| Laboratorio de ciencias | 0 | Computadores para profesores (Pc y Notebook) | 30 |
| Sala de clases | 20 | Cancha multiusos | 1 |
| Sala CRA | 1 | Camarines | 2 |
| Oficinas administrativas | 7 | Estacionamiento | 1 |
| Sala diferencial | 4 | Oficinas para profesionales de ed. | 5 |

1. **PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO PME SEP 2024**
2. **Responsable o responsables del PME**

* Elizabeth del Pilar Aravena Carrasco (Responsable)
* Natalia Villalobos Pedreros (Adquisiciones, Digitalización de facturas, registro inventario y préstamo de material)

1. **Informe Ejecutivo PME 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Saldo de apertura de dinero 2024 | 214,870.015 |
| Monto recibido el 2024 por subvención SEP | 548.016.026 |
| Monto gastado el 2024 | 470.071.546 |
| Monto del dinero comprometido del PME gastado (%) | 80.53% |
| Saldo que pasa al 2025 (saldo bancario) | 287.712.835 |

1. **Número de acciones comprometidas por Área de Gestión**

|  |  |
| --- | --- |
| GESTION PEDAGÓGICA | 7 |
| LIDERAZGO | 9 |
| CONVIVENCIA ESCOLAR | 6 |
| GESTIÓN DE RECURSOS | 5 |
| TOTAL | 27 |

**ANEXO - CALENDARIO CESA 2024**

**FEBRERO 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **16**  **Fumigación escuela** |  |
| **19**  **Ingreso Auxiliares y** | **20** | **21** | **22**  **Ingreso de administrativos, inspectores** | **23** | **24-25** |
| **26** | **27** | **28** | **29** | **1** | **------------------------** |

**MARZO 2024**

Acto: Cuartos. Reflexión: Primeros y Segundos.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| **26/2 INGRESO DOCENTES, ASISTENTES Y PROFESIONALES**  **8:30 Encuentro con el personal**  **14:30 Pedagógico administrativo** | **27/2**  **INGRESO DE ESTUDIANTES**  **9:00 Acto de inicio año**  **10:30 Reencuentro con su curso**  **14:30 TRP**  **Pedagógico administrativo** | **28/2**  **Integración o reencuentro con su curso**  **14:30 Pedagógico administrativo** | **29/2**  **10:30 Reunión OCE**  **Integración o reencuentro con su curso**  **16:00 Pedagogía de Jesús**  **17:00 Reunión administrativa** | **1**  **Oración de gratitud**  **Integración o reencuentro con su curso**  **11:00 Reunión servicio** | **2-3** |
| **4**  **8:30 Oración comunitaria**  **9:00Reunión Eq Direct** | **5** Inicio oficial de clases  **16:15 TRP** | **6**  **10:30 Eq. Evangelización CEAH**  **9:30 reunión Contable**  **14:30 reunión CGA** | **7**  **10:30 Reunión OCE**  **Reunión administrativa** | **8** *Día de la Mujer*  **Oración de gratitud**  **DÍA DE LA MUJER** | **9  10** |
| **11**  **8:30 Oración comunitaria**  **9:00Reunión Eq Direct**  **Visita integral** | **12 16 :15 TRP**  **Bienvenida estudiantes nuevos básica**  **10.15 = 1° a 4°**  **12:15 = 5° a 8°**  Bienvenida apoderados nuevos | **13** *Día contra el ciberacoso*  **Bienvenida estudiantes nuevos Pre básica 10:15**  **12:00 Consejo escolar**  **19:00 cuenta pública** | **14**  **10:30 Reunión OCE**  **Reunión administrativa**  **Jornada Eq. Directivos FIC** | **15**  **Oración de gratitud**  **Inducción Personal nuevo** | **16**  **17** |
| **18****8:30 Oración comunitaria**  **9:00Reunión Eq Direct**  **19:00 reunión apoderados Párvulos** | **19**  **16.15 TRP**  **19:00 reunión apoderados 1° ciclo** | **20**  **Reunión director y representante legal FIC** | **21**  **10:30 Reunión OCE**  **Reunión administrativa**  **19:00 reunión apoderados 2° ciclo** | **22** *Día del Agua*  **Oración de gratitud**  **Día del Color solidario**  Feria emprendedores | 23 **Jornada Inducción Personal Nuevo FIC en CELR**  **24** *Domingo Ramos* |
| **25**  **8:30 Oración comunitaria**  **Lunes Santos**  **8:30 Reunión Eq Direct** | **26**  **16:15 TRP** | **27**  **Reunión comité Paritario** | **28 10:30 Reunión OCE**  **Celebración Jueves Santo. Alumnos**  **Celebración Jueves Santo. Personal**. | **29**  **FERIADOS**  **SEMANA SANTA** | **30**  **FERIADOS**  **SEMANA SANTA**  **31** |

**ABRIL 2024 (***Mes Convivencia Escolar)*

Acto: Pre - Kínder Reflexiones: servicio

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| **1 10:15 FIESTA DE RESURRECCIÓN**  **9:00Reunión Eq Direct**  **Enviar POAS de Eq Directivo a la FIC** | **2**  **16:15 TRP** | **3**  **10:30 Eq. Evangelización CELR** | **4**  **Reunión administrativa** | **5**  **Oración de gratuidad**  **11:00 Reunión servicio**  **10:00 Plan de Liderazgo** | **6** *Día de la actividad Física*  **Cambio Hora -1 hr**  **7** *Día de la ed. Rural* |
| **8 8:30 Oración Por la sana convivencia**  9:00 *Reunión Eq Direct*  Reunión CGPA  **16:00 Encuentro de Padrinos** | **9 16:15 TRP**  19:00 Reunión delegados de Pastoral  **18:00 Reunión Micro centros**  **10:00 Bendición año escolar** | **10**  **09:30 Reunión Contable**  **16:00 Encuentro de padrinos y ahijados** | **11**  **Reunión administrativa**  **Pagada de Piso (no atención de apoderados)** | **12**  **Oración de gratuidad**  **Entrega de POA profesor jefe** | **13**  **14** |
| **15 Visita integral**  **8:30 Oración comunitaria**  **9:00Reunión Eq Direct**  **19:00 reunión apoderados Párvulos…** | **16.**  **16:15 TRP**  **19:00 reunión apoderados 1° ciclo**  **Café Conversado G N°1**  **Café Conversado G N°2** | **17**  **Reunión gestión con plan de Pro retención**  **Café Conversado G N°3**  **Café Conversado G N°4**  **16:00 Reunión CGA** | **18 Reunión Evang. con Prof. Religión.**  **Reunión administrativa**  **Café Conversado G N°5**  **Café Conversado G N°6**  **19:00 reunión apoderados 2° ciclo** | **19**  **Oración de gratuidad**  **Café Conversado G N°7**  **Café Conversado G N°8** | **20-21** |
| **22** *Día de la Tierra*  **10:30 Acto Cívico**  **9:00Reunión Eq Direct** | **23** *Día Mundial del Libro*  **16:15 TRP** | **24**  **Reunión comité Paritario**  **16:00 Asamblea de estudiantes** | **25**  **Reunión administrativa**  Retroalimentación de POAS (Gestión) | **26 Día de la Convivencia escolar**  **Oración de gratuidad**  **Día del Color solidario**  **Enviar presupuesto escuela**  **Jornada de líderes** | **27** *Día del Carabinero*  **28** |
| **29 8:30 Oración comunitaria**  **9:00Reunión Eq Direct**  **14:30 Capacitación TEA** | **30**  **14;30 Capacitación TEA** |  |  |  |  |

**MAYO 2024**

Acto: Kínder Reflexiones: Séptimo y Octavo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| 8:30 Oración comunitaria  9:00 *Reunión Eq Direct*  *Capacitación* | Capacitación | **1** *Día Mundial del Trabajo*  FERIADO | **2**  Reunión administrativa  10:30 Reunión equipo OCE | **3**  Oración de gratuidad  Feria emprendedores  11:00 Reunión servicio | **4-5** |
| **6** Semana de encuesta OCE  8:30 Oración comunitaria fiesta de  9:00 *Reunión Eq Direct*  Reunión Sostenedor  Retroalimentación presupuesto | **7** 16:15 TRP  18:00 Reunión Microcentros  19:00 Reunión delegados de Pastoral | **8**  10:00 Eq. Evang. CEEHB | **9**  Reunión administrativa  Taller de primeros auxilios  Seguimiento de PME  10:30 Reunión equipo OCE | **10**  10:30 Día del Alumno. | **11** *Día del ESTUDIANTE*  12 *Día de la Madre* |
| **13** NATALICIO DEL HNO BERNARDO  8:30 Oración comunitaria fiesta de  9:00 *Reunión Eq Direct*  19:00 reunión apoderados Párvulos  Capacitación pedagógica | **14**  16:15 TRP  17:15  Programa de acompañamiento  19:00 reunión apoderados 1° ciclo | **15**  Entrevista personal  Reunión directores con obispo | **16**  10:30 Reunión equipo OCE  Reunión administrativa  19:00 reunión apoderados 2° ciclo  Entrevista personal | **17** *Día Int. Contra Homofobia*  Oración de gratitud  Entrevista personal | **18**  **19** *Domingo Pentecostés* |
| **20**  INTERFERIADO | **21** *Día Glorías Navales*  FERIADO | **22** Visita seguimiento POAS Dirección - gestión  Reunión CGA  9:30 reunión Contable  Entrevista personal  Pasantía a Buin 5° y 6° | **23** Pentecostés estudiantes  10:30 Reunión equipo OCE  14:30 Evaluación primer Trimestre  Entrevista personal | **24**  Jornada de Evaluación Primer Trimestre | **25**  Jornada Apoderados FIC Rauquén. CURICÓ  **26** *Día del Patrimonio Cultural de Chile* |
| **27**Acto de Premiación Primer Trimestre  9:00 *Reunión Eq Direct*  Entrevista personal  Capacitación pedagógica | **28** *Día del Juego*  16:15 TRP  Pentecostés personal  Entrevista personal | **29**  Reunión delegados CGA  Entrevista personal | **30**  10:30 Reunión equipo OCE  Autocuidado Personal  Entrevista personal | **31**  Oración de gratitud  Día del Color solidario  Feria emprendedores |  |

**JUNIO 2024**

Acto: Octavos Reflexiones: Nivel Parvulario

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  |  |  |  | **1-2** |
| **3** *Semana del M. ambiente*  8:30 Oración en sala  9:00 *Reunión Eq Direct*  Reunión directiva CGPA  Campaña: YO CUENTO CONTIGO | **4**  16:15 TRP  Capacitación: Capacitación Estándares de aprendizaje  18:00 Reunión Microcentros  Envío de material  Semana del medio ambiente  19:00 Reunión delegados de Pastoral | **5** *Día mundial del medio ambiente*  1º Jornada Ped.Jesús Eq. Directivo Rauquén  12:00 Charla carabinero 6° LR  9:00 Reunión Equ. Inspectoría | **6** 10:30 Reunión OCE  Reunión administrativa  Taller Sexualidad afectividad y género  No atención de apoderados  Reunión comité Paritario  Reunión contable CELR  Reunión sostenedor | **7**  12:00 Oración de gratitud  11:00 Reunión servicio | **8-9** |
| **10** Capacitación Gráfica  8:30 Oración sala  9:00 *Reunión* Eq Direct  19:00 reunión apoderados Párvulos  Apoyo feria de recursos con estudiantes | **11** 16:15 TRP  Banco de recursos  19:00 reunión apoderados 1° ciclo  Apoyo feria de recursos con estudiantes | **12** *Día Mundial Contra el Trabajo Infantil*  9:00 Reunión Equ. Inspectoría  9:30 reunión Contable  12:00 Consejo escolar  Reunión CGA  16;00 Reunión obispado | **13** 10:30 Reunión OCE  Reunión administrativa  19:00 reunión apoderados 2° ciclo  Encuesta POAS Clima laboral  Apoyo feria de recursos con estudiantes | **14**  12:00 Oración de gratitud  15:00 Termino módulo 5 on - line líderes FIC | **15**  **16**  ***Día del Padre*** |
| **17**  8:30 Oración en sala  9:00 *Reunión Eq Direct*  Reunión delegados CGA | **18**  16:15 TRP | **19** Día Mundial para prevenir el abuso sexual  Acto del mes  Ultimo día de clases semestral | **20** *Día Nacional de los Pueblos Indígenas*  **FERIADO** | **21**  **INTERFERIADO** | **22-23** |
| **24** *Día de los Pueblos Originarios*  VACACIONES DE INVIERNO | **25**  VACACIONES DE INVIERNO | **26** Día nacional de la Prevención del Consumo de Drogas  VACACIONES DE INVIERNO | **27**  VACACIONES DE INVIERNO | **28**  VACACIONES DE INVIERNO | **29**  *San Pedro y Pablo*  **30** |

**JULIO 2024**

Acto: Sextos Reflexiones: Terceros y Cuartos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| **1**  VACACIONES DE INVIERNO | **2**  VACACIONES DE INVIERNO | **3**  VACACIONES DE INVIERNO | **4**  VACACIONES DE INVIERNO | **5**  VACACIONES DE INVIERNO | **6-7** |
| **8**  **8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6° LR | **9** *Día de la bandera*  14:30 CNA Matemá.4°HB  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **5° y 6° yed. diferencial** | **10**  **10:00 Eq. Evangelización**  10:15 CNA Matemá.6°HB  14:30 CNA Lengua 6°LR  **9:30 reunión Contable** | **11**  08:30 CNA Lengu 4°HB  12:00 CNA Lengu 4°LR  Reunión gestión coordinación académica  **Reunión administrativa**  Pedagogía de Jesús Personal | **12**  **Oración de gratuidad**  **11:00 Reunión servicio** | **13-14** |
| **15**  **INTERFERIADO** | **16**  **FERIADO** | **17**  Taller de teatro  Reunión CGA | **18**  **Reunión administrativa**  Seguimiento de PME  Pedagogía de Jesús apoderados  Muestra talleres extra | **19**  11: 00 RESULTADO DE ENCUESTA CONVIVENCIA Y POAS  Pedagogía de Jesús estudiantes | **20-21** |
| **22 8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **19:00 reunión apoderados Párvulos**  10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6°HB | **23**  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **7° y 8° y Ed. diferencial**  **19:00 reunión apoderados 1° ciclo** | **24**  Reunión Gestión con responsable de Pro retención | **25**  **Reunión administrativa**  **19:00 reunión apoderados 2° ciclo** | **26**  **Oración de gratuidad**  **Día del Color solidario** | **27-28** |
| **29**  **8:30 Oración 9:00 *Reunión Eq Direct*** | **30** *Día de la Amistad*  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **Nivel Parvulario y Ed. Diferencial fonoaudióloga** | **31**  **Reunión comité Paritario** |  |  |  |

**AGOSTO 2024**

Acto: Séptimo Reflexiones: PROMELEC

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  |  | **1 9:00** Reunión OCE  **Reunión administrativa**  **Autocuidado**  **15:00 Reunión directores Red FIC** | **2**  **Oración de gratitud**  **11:00 Reunión servicio** | **3-4** |
| **5** Semana Visita integral  **8:30 Oración**  9:00 Reunión Eq Direct  **09:00 Café Conversado convivencia**  10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6° LR  **15:30 Reunión CGPA**  **16: 30 Café Conversado**  **Párvulos** | **6 09:00 Café Conversado Servicio**  **11:30 Promelec**  14:30 CNA Matemá.4°HB  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **3° y 4° y ed. Diferencial**  **Reunión Microcentro** | **7 Reunión Eq. De evangelización**  **09:00 Café Conversado inspectoría**  **10:15 CNA Matemá.6°HB**  **14:30 CNA Lengua 6°LR**  **16:30 Café Conversado 3° y 4°** | **8** 08:30 CNA Lengu 4°HB  12:00 CNA Lengu 4°LR  14:30 CNA matem. 6°LR  **Reunión administrativa**  Reunión OCE  **09:00 Café Conversado Sico pedagógico**  **14:30 café conversado 7° y 8°**  **17:15 Café Conversado 5° y 6°**  **18:30 reunión delegados de pastoral** | **9**  Oración de gratitud  **Premiación concurso OCE**  Solidaridad Obispado  **09:00 Café Conversado administrativo**  **13:00 Café Conversado 1° y 2°**  **Celebración día del niño Nivel Parvulario** | **10-11**  **DIA DEL NIÑ@** |
| **12**  **8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct*** | **13**  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **1° y 2° y Ed. diferencial** | **14** *Día de los DDHH*  *Día del niño y niña*  **9:30 reunión Contable** | **15** *Asunción de la Virgen María*  **FERIADO**  *Celebración de la vida religiosa* | **16**  **NTERFERIADO** | **17**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **18** *Día de la Solidaridad* |
| **19 Semana de la solidaridad**  **8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6° LR  **19:00 reunión apoderados Párvulos**  **Entrevista Personal** | **20 Semana de la solidaridad**  **16:15 TRP**  **19:00 reunión apoderados 1° ciclo**  **Entrevista Personal**  14:30 CNA Matemá.4°HB  **16:15 TRP**  **17:15 “Grupo de enfoque”**  **3° y 4° y ed. Diferencial** | **21 Semana de la solidaridad**  **Entrevista Personal**  **10:15 CNA Matemá.6°HB**  **14:30 CNA Lengua 6°LR** | **22 Semana de la solidaridad**  **Reunión administrativa**  **19:00 reunión apoderados 2°ciclo**  **Entrevista Personal**  Reunión OCE  08:30 CNA Lengu 4°HB  12:00 CNA Lengu 4°LR  14:30 CNA matem. 6°LR | **23 Semana de la solidaridad**  **12:00 Celebración solidaridad estudiantes**  **Entrevista Personal** | **24**  **Caminata solidaridad con la FIC**  **25** |
| **26** *Día de la educación TP*  **8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **Entrevista Personal** | **27 16:15 TRP**  **Entrevista Personal** | **28**  **Reunión comité Paritario**  **Entrevista Personal** | **29 Reunión administrativa**  **Entrevista Personal**  **Solidaridad Personal** | **30 Oración de gratitud**  **Día del Color solidario**  ¿Feria emprendedores? | **31-1** |

**SEPTIEMBRE 2024**

MES DE LA BIBLIA- MES DE LA MEMORIA Y DEMOCRACIA

Acto: Terceros Reflexiones: Orientación y Convivencia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| **2**  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **11:00 Reunión servicio** | **3**  **16:15 TRP**  Auditoria PME 2023 | **4** *Día I .de la salud sexual*  **10:00 Eq. Evangelización**  Auditoria PME 2023 | **5** *Día Int. Mujer Indígena*  **Jornada de evaluación segundo trimestre**  Auditoria PME 2023 | **6** *Día Internacional de la Alfabetización*  **Jornada de evaluación segundo Trimestre** | **7 Cambio Hora**  **+1 hr**  **8** *Natividad Virgen María* |
| **9**  **Acto de premiación 2° Trimestre**  **14:00 *Reunión Eq Direct*** | **10**  **16:15 TRP** | **11** *Mes de la Memoria*  **9:30 reunión Contable**  **12:00 Consejo Escolar** | **12** Nombre de María  **Reunión administrativa** | **13**  **Celebración Fiestas Patrias**  **Acto**  **Compartir** | **14-15** |
| **16**  **VACACIONES**  **FIESTAS PATRIA** | **17**  **VACACIONES**  **FIESTAS PATRIA** | **18**  **FERIADO**  **FIESTAS PATRIA** | **19**  **FERIADO**  **FIESTAS PATRIA** | **20**  **FERIADO**  **FIESTAS PATRIA** | ***21*** *Día Internacional de la Paz*  **22** |
| **23 SEMANA PLANIFICACIÓN**  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **19:00 reunión apoderados Párvulos** | **24**  **16:15 TRP**  **19:00 reunión apoderados 1° ciclo** | **25**  **Reunión contable FIC**  **Reunión comité Paritario** | **26** | **27** San Vicente de Paul  **Oración de gratitud** | **28**  **29**  **Desfile por la Patria** |
| **30**  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **9:00 *Reunión Eq Direct*** |  |  |  |  |  |

**OCTUBRE 2024**

Acto: Primeros Reflexiones: Quintos y Sextos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
| 10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6°HB | **1** *Día Asistente de la Educ*  14:30 CNA Matemá.4°HB  **16:15 TRP** | **2 09:00 Reunión servicio**  **10:00 Eq. Evangelización CESA (presencial)**  **12:00 Consejo Escolar**  **10:15 CNA Matemá.6°HB**  **14:30 CNA Lengua 6°LR** | **3 Reunión administrativa**  09:00 Reunión OCE  08:30 CNA Lengu 4°HB  12:00 CNA Lengu 4°LR  14:30 CNA matem. 6°LR | **4** *Día Mundial de Animales.*  *Día de la música chilena*  **Oración de gratitud**  **Día del color solidario**  Feria emprendedores | **5-6** |
| **7****8:30 Oración comunitaria**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **Feria Saludable parv.** | **8 16:15 TRP Capacitación**  **18:30 Reunión pastoral**  **Feria Saludable 1° ciclo**  **18:00 Reunión microcentro** | **9**  **Feria Saludable 2° ciclo** | **10** 09:00 Reunión OCE  **Reunión administrativa**  **FODA (F y O)** | **11**  **Oración de gratitud** | **12** *Encuentro de 2 Mundos*  **FERIADO**  **13** |
| **14 8:30 Oración comunitaria**  10:15 CNA Matemá.4°LR  14:30 CNA lenguaje 6°HB  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **19:00 reunión apoderados Párvulos**  **14:30 Zumba familiar** | **15**  **16:15 TRP**  14:30 CNA Matemá.4°HB  **19:00 reunión apoderados1° ciclo**  **9:30 reunión Contable**  Visita Integral | **16** *Día del Profesor*  **10:15 CNA Matemá.6°HB**  **14:30 CNA Lengua 6°LR**  **Encuentro de estudiantes FIC CURICO** | **17** 09:00 Reunión OCE  08:30 CNA Lengu 4°HB  12:00 CNA Lengu 4°LR  14:30 CNA matem. 6°LR  **Reunión administrativa**  **FODA (D y A)**  **19:00 reunión apoderados 2° ciclo** | **18**  **Día del Educador** | **19**  ***Peregrinación Juvenil Santa Teresita de los Andes.***  **20** |
| **21 8:30 Oración comunitaria**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **14:30 Encuentro con 6° años**  **16:00 programa tutores** | **22 SIMCE 6°**  **16:15 TRP** | **23 SIMCE 6°**  14:30 muestra de Danza | **24**  **Reunión administrativa**  **Síntesis FODA**  09:00 Reunión OCE | **25**  **Festival “Voces para María”** | **26-27** |
| **28** *Día Manipuladora de alimentos*  **8:30 Oración comunitaria**  **9:00 *Reunión E Direct\**** | **29**  **Seguimiento de PME**  **16:15 TRP**  **14:30 Picnic familiar** | **30**  **Reunión comité Paritario** | **31**  **FERIADO** |  |  |

**NOVIEMBRE 2024**

Acto: Segundos Reflexiones: psicopedagógico

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  |  |  | **1**  **FERIADO** | **2-3** |
| **4 Inicio Mes de María**  **Acto 2° básicos**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **11:00 Reunión servicio**  Helado motivacional 4° básicos | **5** *Día Conciencia sobre el Tsunami*  **16:15 TRP**  **18:00 Reunión microcentro**  **Lineamientos FIC 2025** | **6**  **09:00 Eq. Evangelización**  **SIMCE 4°** | **7**  09:00 Reunión OCE  **Reunión administrativa**  **No citar apoderados**  **SIMCE 4°** | **8**  **Oración de gratitud**  **Día del color Solidario**  **Termino programa de líderes FIC** | **9-10** |
| **11**  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **09:00 Café Conversado G N°1**  **14:30 *Reunión Eq Direct*** | **12**  **16:15 TRP**  **09:00 Café Conversado G N°2**  **11:30 Café Conversado G N°3**  **Asamblea Pre matrícula y muestra de trabajos** | **13**  **9:30 reunión Contable**  **09:00 Café Conversado G N°4**  **11:30 Café Conversado G N°5**  **13:00 consejo Escolar** | **14** 09:00 Reunión OCE  **Reunión administrativa**  **09:00 Café Conversado G N°6**  **11:30 Café Conversado G N°7** | **15**  **Oración de gratuidad**  **Pedagogía de Jesús estudiantes**  **09:00 Café Conversado G N°8** | **16-17** |
| **18****SEMANA FIC**  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **9:00 *Reunión Eq Direct*** | **19** *Día eliminación Violencia contra los niños*  **SEMANA FIC** | **20** *Día de los derechos del niño*  **SEMANA FIC**  **Feria Interescolar FIC** | **21*****Día de La FIC 184 años***  09:00 Reunión OCE  **Pedagogía de Jesús apoderados** | **22** *Día de la Educ. Parvulo*  **SEMANA FIC**  **Oración de gratuidad** | **23-24** |
| **25** Encuesta de satisfacción  **8:30 Oración comunitaria fiesta de**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  14:30 Capacitación resolución conflicto | **26**  14:30 Capacitación resolución conflicto  **Envío 8° LR**  **12:00 Reunión Comité de aplicación** | **27**  **Reunión comité Paritario**  **Premiación estudiantes Departamento Psicopedagógico**  **Envío 8°HB** | **28**  **Reunión administrativa**  **Autocuidado** | **29**  **Oración de gratuidad**  **Día del Color solidario**  Feria emprendedores | **30-1** |

**DICIEMBRE 2024**

Acto: Quintos Reflexiones: inspectoría.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  |  |  |  | **1** |
| **2**  **8:30 Oración**  **9:00 *Reunión Eq Direct***  **11:00 Reunión servicio**  **PME** | **3** *Día de la Inclusión y No discriminación*  **16:15 TRP**  **Cumpleaños hermano Gé** | **4**  **10:00 Eq. Evangelización**  **Entrega de cuadros Kínder 2024**  **20.00 Encuentro de apoderados CESA** | **5**  **Reunión administrativa**  **Término de Mes de María** | **6**  **Acto de adquisición de la lectura 1° básicos**  **Día del color solidario** | **7-8** *Inmaculada*  **FERIADO**  NATALICIO  MONS. LUIS RUTTEN |
| **9**  **Acto de premiación**  **Tercer Trimestre**  **Compartir de Padrinos y ahijados**  **Lineamientos equipo directivo 2025** | **10**  **Cierre del año escolar**  **Término Pastoral Apoderados** | **11**  **Reunión Contable**  **LICENCIATURA 8°** | **12**  **Matrícula Pre Kínder a 3°**  **15:00 reunión comité de aplicación** | **13**  **Matrícula 4° a 8°** | **14-15** |
| **16**  **Consejo de evaluación**  **Pedagógico** | **17**  **Consejo de evaluación**  **Administrativo** | **18**  **Evaluación PME**  **Reunión comité Paritario** | **19**  **Análisis PEI**  **FODA INSTITUCIONAL** | **20**  **Término de programa de acompañamiento** | **21-22** |
| **23**  **Consejo de Planificación Pedagógico**  **Navidad compartida** | **24** | **25**  **FERIADO NAVIDAD** | **26**  **Consejo de Planificación administrativo** | **27** | **28-29** |
| **30**  **Paseo institucional** | **31** |  |  |  |  |

**ENERO 2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO Y DOMINGO** |
|  |  | **1**  **FERIADO**  **AÑO NUEVO** | **2**  **Seguimiento de PME** | **3** | **4-5** |
| **6**  **Jornada de equipos directivos red FIC evaluación 2023 – planificación 2024**  **2º Jornada Ped. Jesús Eq. Directivos. Talca** | **7**  **Jornada de equipos directivos red FIC evaluación 2023 – planificación 2024** | **8** | **9** | **10** | **11-12** |